

UMOWA NA WYKONANIE DOSTAWY NR

Umowa została zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Suskim, adres siedziby: 34-240 Sucha Beskidzka, ul. Kościelna 5b, NIP: 5521427933 reprezentowanym przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Łętowni Pana Romana Dyrca, adres siedziby: Łętownia 353, 34-242 Łętownia, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a z siedzibą w , reprezentowany przez, zwanym dalej **DOSTAWCĄ**

Dostawca został wyłoniony w wyniku przetargu nieograniczonego Nr 6/2020 z dnia 10.12.2020 r. na zakup i dostawę artykułów spożywczych w okresie od 01.01.2021 r. do 31.03.2021 r. dla Domu Pomocy Społecznej w Łętowni

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa art. spożywczych zgodnie z przedmiotem zamówienia.

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie od 01.01.2020 r. do 31.03.2021 r.
2. Dostawa towaru będzie następować dwa razy w tygodniu w wtorek i w czwartek do godziny 13⁰⁰ transportem Dostawcy spełniającym odpowiednie wymagania co do charakterystyki przewożonego towaru zgodnie z wymogami HACCP do siedziby Zamawiającego.
3. Ostateczna wielkość i termin każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego zgłoszonych Dostawcy: pisemnie, telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Dostawca otrzyma zapłatę zgodnie z wartością zamawianego towaru.
2. Strony będą rozliczać się za dostawę fakturą VAT.

Dane Zamawiającego do faktury:

Nabywca: Powiat Suski
34-240 Sucha Beskidzka
ul. Kościelna 5b
NIP 552-142-79-33

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej w Łętowni
34-242 Łętownia 353

3. Zapłata za dostawy następować będzie w oparciu o faktury VAT przelewem na konto Dostawcy w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury z dołączonym Handlowym Dokumentem Identyfikacyjnym .

POSTANOWIENIA DODATKOWE

§ 4

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Dostawcę, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,10 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Dostawca gwarantuje odpowiednią jakość dostarczanego towaru (świeżość, okres trwałości i przydatności do spożycia, odpowiednią wagę towaru).
3. W przypadku dostawy towaru nie odpowiadającego stawianym wymagom Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru i zapłaty za dostawę.
4. W przypadku powtarzania się dostaw złej jakości Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dalszej realizacji umowy z 1 miesięcznym wypowiedzeniem.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamiany artykułów do ustalonej wartości zamówienia.
6. Cena oferty jest niezmienna przez okres trwania umowy /cennik stanowi załącznik Nr 1/. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jedynie w przypadku wystąpienia czynników niezależnych od Dostawcy. Na dostawcy spoczywa obowiązek udokumentowania przyczyn wzrostu cen zamawianych artykułów.
7. W przypadku wzrostu cen w okresie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia wykonania dostawy w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 2 dni od daty przyjęcia.
2. W razie stwierdzenia wad towaru Zamawiającyłoży stosowną reklamację dostawcy, który udzieli na nią odpowiedzi w ciągu jednego dnia.

§ 6

Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Dostawcy w przypadku:

- nieterminowego dostarczania zamawianych towarów,
- dostarczania towarów, których termin ważności uległ przedawnieniu,
- dostarczanie wadliwych towarów,
- wzrostu cen towarów w okresie ustalonym w § 4 pkt. 7 niniejszej umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. Jakiegokolwiek zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowanych przez Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

.....

.....